**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю |
|  | Проректор |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Ю.Брюханов |
|  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.02.01 Фиджитал движение и подготовка кадров**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление подготовки | 38.04.02 Менеджмент 49.04.03 Спорт |
|  |  |
| Уровень образования | высшее – магистратура |
| Образовательная программа | Менеджмент в киберспорте и фиджитал спорте |
|  |  |
| Институт | управления персоналом, социальных и бизнес-коммуникаций |
| Форма обучения | Очная - сетевая |
|  |  |
| Кафедра | управления в здравоохранении и индустрии спорта |

Москва

2024

|  |  |
| --- | --- |
| Рабочая программа дисциплины разработана | преподавателем Т.П. Борисова |
| Рабочая программа дисциплины рассмотрена и принята на заседании кафедры | Управления в здравоохранении и индустрии спорта |
| Протокол заседания кафедры Управления в здравоохранении и индустрии спорта | от 20 декабря 2023 г. № 5 |
|  |  |
| Заведующий кафедрой управления в здравоохранении и индустрии спорта | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* В.М. Черепов |
| Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании ученого совета института | Управления персоналом, социальных и бизнес-коммуникаций |
| Протокол заседания ученого совета института Управления персоналом, социальных и бизнес-коммуникаций | от 26 декабря 2023 г. № 4 |
| **СОГЛАСОВАНО:** |  |
| Протокол заседания  методического совета института Управления персоналом, социальных и бизнес-коммуникаций | от 15 января 2024г. № 5 |
| Председатель методического совета института Управления персоналом, социальных и бизнес-коммуникаций | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Г.В. Серебрякова |
| Протокол заседания  секции по направлению подготовки Менеджмент УМС ГУУ | от 15 февраля.2024г. № 6 |
| Председатель секции по направлению подготовки Менеджмент УМС ГУУ | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* В.Б. Воронцов |
| Директор Департамента академической политики и реализации образовательных программ | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* Е.В. Краснов |

**Содержание**

[1. Объем дисциплины и виды учебной работы 4](#_Toc130376062)

[2. Роль дисциплины в формировании компетенций 4](#_Toc130376063)

[3. Формирование компетентностной траектории обучения по дисциплине 5](#_Toc130376064)

[4. Учебно-методическое обеспечение дисциплины 8](#_Toc130376065)

[4.1. Рекомендуемая литература по дисциплине 8](#_Toc130376066)

[4.1.1. Основная литература 8](#_Toc130376067)

[4.1.2. Дополнительная литература 9](#_Toc130376068)

[4.1.3. Периодические издания 9](#_Toc130376069)

[4.1.4. Методические указания к лабораторным занятиям 10](#_Toc130376070)

[4.1.5. Методические указания к практическим занятиям\* 10](#_Toc130376071)

[4.1.6. Методические указания к проектному обучению и другим видам самостоятельной работы\* 11](#_Toc130376072)

[4.2. Электронные образовательные и информационные ресурсы 11](#_Toc130376073)

[4.3.Дополнительные средства обучения (в том числе on-line курсы) 12](#_Toc130376074)

[4.4. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы 13](#_Toc130376076)

[5. Материально-техническое обеспечение дисциплины (в том числе помещения для самостоятельной работы обучающихся) 13](#_Toc130376077)

[6. Программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины 14](#_Toc130376078)

[7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 15](#_Toc130376079)

[8. Оценка качества реализации дисциплины 15](#_Toc130376080)

[8.1. Шкала оценивания промежуточной аттестации 15](#_Toc130376081)

[8.2. Экспертное заключение 18](#_Toc130376082)

# **Объем дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Семестр, год** | **Форма промежуточной аттестации** | **Общая трудоемкость часов (ЗЕТ)** | **Лекционные занятия, часов** | **Практические. занятия, часов** | **Проектное обучение** | **Прочие виды контактной работы (экзамен)** | **Виды самостоятельной работы** | | | | **Контроль, часов** |
| **Изучение он-лайн-курса** | **Домашнее задание** | **Публикация** | **Эссе или реферат** |
| **Очная форма обучения** | | | | | | | | | | |  |
| **2(1)** | **Зачет** | **108 (3)** | **12** | **20** | **10** | **5** | **20** | **20** | **20** | **28** | **27** |

# **Роль дисциплины в формировании компетенций**

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование элементов соответствующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (таблица 2.1).

Таблица 2.1

Перечень компетенций, необходимых для освоения дисциплины (модуля) «Фиджитал движение и подготовка кадров»:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование категории (группы) компетенций** | **Код компетенции выпускника** | **Наименование компетенции выпускника** | **Код и наименование индикатора компетенции выпускника** | **Код и наименование дескрипторов (планируемых результатов обучения выпускников)** |
| **Профессиональные компетенции обязательные** | | | | |
| Экспертное заключение | **ПК-3** | Деятельность по управлению профессиональным спортивным клубом, профессиональной спортивной лигой | ПК-3-И-3 Организация привлечения специалистов, тренеров и спортсменов по виду профессионального спорта | ПК-3-И-3-Д-2-В Формирование плана мероприятий по реализации кадровой стратегии субъекта профессионального спорта  ПК-3-И-3-Д-3-В Организация мероприятий по тестированию и независимой оценке квалификации персонала субъекта профессионального спорта, включая аттестацию  ПК-3-И-3-Д-6-У Формировать кадровую политику на основе стратегии субъекта профессионального спорта  ПК-3-И-3-Д-7-У Осуществлять коммуникацию с персоналом субъекта профессионального спорта, организовывать и проводить совещания по вопросам привлечения специалистов, тренеров и спортсменов по виду профессионального спорта  ПК-3-И-3-Д-10-З Средства, методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в субъекте профессионального спорта  ПК-3-И-3-Д-11-З Профессионально-этические требования делового общения |

# **Формирование компетентностной траектории обучения по дисциплине**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Последовательность этапов реализации дисциплины** | **Дескрипторы** | **Содержание** | | **Трудоемкость занятий по видам учебной работы** | | | | | | | | | | | | |
| **Лекционные занятия** | **Практическое занятие** | | **Проектное обучение** | | **Прочие виды контактной работы** | | **Виды самостоятельной работы** | | | | Контроль | **Итого** |
| **Изучение он-лайн-курса** | **Домашнее задание** | **Публикация** | **Эссе или реферат** |
| **ПК - 3** | ПК-3-И-3-Д-2-В Формирование плана мероприятий по реализации кадровой стратегии субъекта профессионального спорта | Владеть современными навыками планирования деятельности в области кадровой политики в сфере профессионального спорта с учетом стратегии и специфики деятельности спортивной организации. | | 2 | 2 | | 0,2 | | - | | 2 | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 13,7 |
| ПК-3-И-3-Д-3-В Организация мероприятий по тестированию и независимой оценке квалификации персонала субъекта профессионального спорта, включая аттестацию | Владеть навыками организации независимого тестирования персонала спортивной организации с учетом необходимых квалификационных требований в данной конкретной сфере, специфики деятельности. А так же алгоритмом проведения аттестации персонала, включая навык разработки критериев оценки деятельности. | | - | 2 | | 0,2 | | - | | 2 | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 11,7 |
| ПК-3-И-3-Д-6-У Формировать кадровую политику на основе стратегии субъекта профессионального спорта | Уметь формировать формулировать цели и задачи кадровой политики спортивной организации с учетом специфики деятельности субъекта профессионального спорта. Разрабатывать тактические с стратегические планы развития кадрового потенциала организации, исходя из аналитических данных и результатов социально-экономического анализа. | | 1 | 2 | | 0,2 | | - | | 2 | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 11,7 |
| ПК-3-И-3-Д-7-У Осуществлять коммуникацию с персоналом субъекта профессионального спорта, организовывать и проводить совещания по вопросам привлечения специалистов, тренеров и спортсменов по виду профессионального спорта | Уметь осуществлять коммуникационное взаимодействие разного уровня в рамках решения кадровых задач спортивной организации. Разрабатывать стратегии привлечения специалистов и тренеров по кибер спорту и фиджитал спорту. Организовывать и проводить совещания по данному вопросу используя современные технологии коммуникационного взаимодействия. | | 1 | - | | 0,2 | | - | | 2 | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 9,7 |
| ПК-3-И-3-Д-10-З Средства, методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в субъекте профессионального спорта | Знать современные принципы и подходы к руководству трудовыми коллективами в сфере киберспорта и фиджитал спорта. Используя средства, методы и способы руководства для повышения эффективности деятельности в области кадровой политики спортивной организации. | | 2 | 1 | | 0,2 | | 2 | | 2 | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 15,7 |
|  | ПК-3-И-3-Д-11-З Профессионально-этические требования делового общения | Знать основные принципы конструктивного делового общения, построенного с учетом соблюдения профессионально-этических норм и Этического кодекса спортивной организации. | | 2 | 1 | | 0,2 | | - | | 2 | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 13,7 |
|  |  |  | | 2 | 1 | | 0,2 | | - | | 2 | 2 | 2 | 2 | 1,5 | 13,7 |
| **ИТОГО по дисциплине** | | | **12** | | | **20** | | **10** | | **-** | **20** | **20** | **20** | **28** | **18** | **108** |

# **Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

## 4.1. Рекомендуемая литература по дисциплине

### **4.1.1. Основная литература**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование** | **Выходные данные, объем** | **Наличие в библиотеке (экз.)** | **Наименование ЭБС** | **Адрес доступа в ЭБС** |
|  | Прусенко Владислав | МозгоПрав. Научитесь мыслить и самореализовываться | Издательство: [Питер](https://znanium.com/catalog/publishers/books?ref=be48c4f6-3408-11e4-b05e-00237dd2fde2)  Практическое пособие  Уровень образования:  ВО - Бакалавриат, 2019. — 192 с. |  | Znanium | https://znanium.com/catalog/document?id=377579 |
|  | [Мотыль Павел](https://znanium.com/catalog/authors/books?ref=c7e138b9-ae58-11eb-b921-90b11c31de4c) | Лабиринт: искусство принимать решения | Издательство: [Питер](https://znanium.com/catalog/publishers/books?ref=be48c4f6-3408-11e4-b05e-00237dd2fde2)  Практическое пособие  Уровень образования:  ВО - Бакалавриат, 2020. — 352 с. |  | Znanium | https://znanium.com/catalog/document?id=377587 |
|  | Ковпак Дмитрий Викторович, Качай Илья Сергеевич | Без паники! Как научиться жить спокойно и уверенно | Издательство: [Питер](https://znanium.com/catalog/publishers/books?ref=be48c4f6-3408-11e4-b05e-00237dd2fde2)  Практическое пособие  Уровень образования:  ВО - Бакалавриат, 2020. — 336 с. |  | Znanium | https://znanium.com/catalog/document?id=377586 |

**4.1.2. Дополнительная литература**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование** | **Выходные данные, объем** | **Наличие в библиотеке (экз.)** | **Наименование ЭБС** | **Адрес доступа в ЭБС** |
|  | Кроль Леонид Маркович | Лидер наизнанку | Издательство: [Питер](https://znanium.com/catalog/publishers/books?ref=be48c4f6-3408-11e4-b05e-00237dd2fde2)  Практическое пособие  Уровень образования:  ВО - Бакалавриат, 2019. — 336 с. |  | Znanium | https://znanium.com/catalog/document?id=377559 |
|  | Карузо Дэвид, Рис Лиза, Хлевная Елена Анатольевна. | Эмоциональный интеллект в бизнесе: решение сложных лидерских задач | Издательство: [Питер](https://znanium.com/catalog/publishers/books?ref=be48c4f6-3408-11e4-b05e-00237dd2fde2)  Практическое пособие  Уровень образования:  ВО - Бакалавриат, 2020. — 144 с. |  | Znanium | https://znanium.com/catalog/document?id=377592 |
|  | [Гришина Наталия Владимировна](https://znanium.com/catalog/authors/books?ref=3cb5bc14-9c67-11e7-a9c4-90b11c31de4c) | Психология конфликта | Издательство: [Питер](https://znanium.com/catalog/publishers/books?ref=be48c4f6-3408-11e4-b05e-00237dd2fde2)  Практическое пособие  Уровень образования:  ВО - Бакалавриат, 2018. — 544 с. |  | Университетская библиотека on-line | https://znanium.com/catalog/document?id=377834 |

### **4.1.3. Периодические издания**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Вид издания** | **Наличие в библиотеке (экз.)** | **Наименование ЭБС** | **Адрес доступа в ЭБС** |
|  | «Российская газета» | Газета | - | rg.ru | https://rg.ru |
|  | «Взгляд» | Газета | - | vs.ru | https://vs.ru |
|  | «Экономика сегодня» | Газета | - | rueconomics.ru | https://rueconomics.ru |
|  | «КоммерсантЪ» | Газета | - | Kommersant.ru | https://Kommersant.ru |

### **4.1.4. Методические указания к лабораторным занятиям**

*Не предусмотрено учебным планом*

### **4.1.5.Методические указания к практическим занятиям**\*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование** | **Выходные данные, объем** | **Наличие в библиотеке (экз.)** | **Наименование ЭБС** | **Адрес доступа в ЭБС** |
|  | Вагин Игорь Олегович | Лучшие психотехники успеха | Издательство: [Питер](https://znanium.com/catalog/publishers/books?ref=be48c4f6-3408-11e4-b05e-00237dd2fde2)  Практическое пособие  Уровень образования:  ВО - Бакалавриат, 2011. — 224 с. |  | Znanium | https://znanium.com/catalog/document?id=377607 |
|  | Ковпак Дмитрий Викторович | Олимпийское спокойствие. Как его достичь? | Издательство: [Питер](https://znanium.com/catalog/publishers/books?ref=be48c4f6-3408-11e4-b05e-00237dd2fde2)  Практическое пособие  Уровень образования:  ВО - Бакалавриат, 2014. — 208 с. |  | Znanium | https://znanium.com/catalog/document?id=377630 |

**4.1.6. Методические указания к проектному обучению и другим видам самостоятельной работы\***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Автор(ы)** | **Наименование** | **Выходные данные, объем** | **Наличие в библиотеке (экз.)** | **Наименование ЭБС** | **Адрес доступа в ЭБС** |
|  | Скавинская Елена Николаевна. | Основы конфликтологии: учеб. пособие (Высшее образование: Бакалавриат). | Томск. ГУ 2016. — 104 с. |  | Znanium | https://znanium.com/catalog/document?id=378284 |
|  | Зорин И. | Оружие переговорщика. Безотказные правила и приемы | Издательство: [Питер](https://znanium.com/catalog/publishers/books?ref=be48c4f6-3408-11e4-b05e-00237dd2fde2)  Практическое пособие  Уровень образования:  ВО - Бакалавриат, 2015. — 320 с. |  | Znanium | https://znanium.com/catalog/document?id=379373 |

## 4.2. Электронные образовательные и информационные ресурсы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Адрес доступа** | **Договор/бесплатно** |
| 1 | Электронно-библиотечная система «Znanium.com» | <http://new.znanium.com/> | Договор от 21.01.2021  № 41/УС/223/21,  срок доступа  08.02.2021 – 07.02.2022 |
| 2 | Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» | <http://www.biblioclub.ru/> | Договор от 21.01.2021  № 42/УС/223/21,  срок доступа  07.02.2021 – 06.02.2022 |
| 3 | Электронно-библиотечная система «IPRbooks» | [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru/) | Договор от 25.08.2021  № 175/УС/223/20,  срок доступа  01.09.2021 – 31.08.2022 |
| 4 | Электронно-образовательный ресурс (ЭОР) для изучения и преподавания русского языка как иностранного | <https://ros-edu.ru> | Договор от 25.08.2021  № 174/УС/223/20,  срок доступа  01.09.2021 – 31.08.2022 |
| 5 | Образовательная платформа ЮРАЙТ | <https://urait.ru/> | Договор от 31.03.2021  № 4531,  срок доступа  01.04.2021-31.03.2022 |
| 6 | Электронная библиотечная система «BOOK.ru» | [www.book.ru](http://www.book.ru) | Договор от 22.04.2021  № 18503642,  срок доступа  26.04.2021-25.04.2022 |
| 7 | Электронная библиотека Grebennikon «Издательского дома «Гребенников» | <http://grebennikon.ru> | Договор от 14.12.2020  № 78/ИА/2020,  срок доступа  09.01.2021-08.01.2022 |
| 8 | Национальная электронная библиотека (НЭБ), в том числе полнотекстовая коллекция «Авторефератов и диссертаций РГБ» | [http://нэб.рф](http://xn--90ax2c.xn--p1ai/) | Договор от 09.11.2017  № 101/НБ/2494,  срок доступа: 5 лет с последующей пролонгацией |
| 9 | Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» | <http://elibrary.ru/>  [бесплатный открытый доступ](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp) | Регистрация по IP-адресам на территории Университета, далее доступ из любой точки сети Интернет |

## 4.3.Дополнительные средства обучения (в том числе on-line курсы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование** | **Адрес доступа** | **Возможность доступа** |
|  | Экономика организации | https://openedu.ru/course/eltech/ECON/ | бесплатно |

## 4.4. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Адрес доступа | Возможность доступа |
| *Информационно-справочные системы* | | | |
| 1 | Правовая поисковая система «СПС КонсультантПлюс» | доступ с территории  Научной библиотеки | Договор от 27.10.2015  № б/н  срок доступа - бессрочно |
| 2 | Правовая поисковая система «Гарант» | доступ с территории  Научной библиотеки | Договор от 23.10.2015  № 13А/320Я/2015,  срок доступа - бессрочно |
| *Профессиональные базы данных* | | | |
| 1 | Росстат | https://rosstat.gov.ru/?%2F | бесплатно |
| 2 | Министерство спорта РФ | https://minsport.gov.ru/sport/ | бесплатно |
| 3 | Министерство науки и высшего образования РФ | https://minobrnauki.gov.ru/?&/ | бесплатно |
| 4 | Минпросвещения России | https://edu.gov.ru/ | бесплатно |
| 5 | Министерство экономического развития РФ | https://www.economy.gov.ru/ | бесплатно |

# **5. Материально-техническое обеспечение дисциплины (в том числе помещения для самостоятельной работы обучающихся)**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практических занятий), проектной работы, текущего контроля, промежуточной аттестации.

Специальные помещения: компьютерный класс (учебная аудитория) для групповых и индивидуальных консультаций, организации самостоятельной работы, в том числе научно-исследовательской.

1. **Программное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование программного обеспечения** | **Реквизиты лицензии/договора/соглашения/бесплатно** |
| 1 | ABBYY FineReader 8.0 Corporate Edition | Идентификационный номер пользователя – 14467 ООО «Сообщество  Эн-Би-Зэт» (NBZ Computers)  Российское ПО |
| 2 | Kaspersky Endpoint Security для бизнеса, Стандартный Russian Edition. 1000-1499 Node 1 year Educational License 1 (KL4863RAVFE) | Сублицензионный договор  № 212/УС/223/20 от 30.10.2020 г.  АО «СофтЛайн Трейд»  Российское ПО |
| 3 | Windows 7, MSWindows 8, MSWindows 8.1, MSWindows 10, MSWindowsServer 2012, MSWindowsServerStandard, MSOffice 2007, 2010, 2013, 2016, MSOffice 365ProPlus, MSProjectOnline, MSVisualStudio 2013, MSPowerBIPro, MSSQLServerEnterprise | Сублицензионный договор  № 243/УС/223/20  АО «СофтЛайн Трейд» |
| 4 | Клиентский доступ к серверному ПО  MS Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y AcademicEdition Enterprise | Сублицензионный договор  № 243/УС/223/20  АО «СофтЛайн Трейд» |
| 5 | Серверная операционная система MS Windows Server Datacenter (CISSteDCCore ALNG LicSAPk OLVS 2License E 1Y AcademicEdition Additional Product CoreLic) | Сублицензионный договор  № 243/УС/223/20  АО «СофтЛайн Трейд» |
| 6 | Серверная операционная система MS Windows Server Standard с комплексной платформой управления IT-средой  (CISSteStdCore ALNG LicSAPk OLVS 2License E 1Y AcademicEdition Additional Product CoreLic) | Сублицензионный договор  № 243/УС/223/20  АО «СофтЛайн Трейд» |
| 7 | Офисный пакет для студентов  Office 365Pro Plus Open for Students ShrdSrv ALNG Subscriptions VL OLVS NL 1Month AcademicEdition Stdnt w/Faculty | Сублицензионный договор  № 243/УС/223/20  АО «СофтЛайн Трейд» |
| 8 | Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на использование программного обеспечения) для статистического анализа данных Predictive Analytics Campus Solution (IBM SPSS Statistics Base Campus Edition Campus Value Unit Term License Subscription and Support 12 Months) | Сублицензионный договор  № 167/УС/223/20 от 09.09.2020  ООО «СкайСофт Виктори» |
| 9 | Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на использование программного обеспечения для ЭВМ) для статистического анализа, визуализации и управления данными Statistica Ultimate Academic for Windows 13 Russian/13 English Сетевая версия (Concurrent User). | Сублицензионный договор  № 167/УС/223/20 от 09.09.2020  ООО «СкайСофт Виктори» |
| 10 | Лицензия на программное обеспечение (неисключительные права на использование программного обеспечения) для работы с мультимедийным контентом Adobe Creative Cloud for enterprise All Apps Multiple Platforms Multi European Languages Device Education License Lab and Classroom Education | Сублицензионный договор  № 167/УС/223/20 от 09.09.2020  ООО «СкайСофт Виктори» |

# **7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Контрольные задания и вопросы по текущей и промежуточной аттестации, а также шкалы оценивания по указанным видам аттестации приведены в фонде оценочных средств по данной дисциплине.

# **8. Оценка качества реализации дисциплины**

## 8.1. Шкала оценивания промежуточной аттестации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оценка** | **Код и наименование компетенции выпускника** | **Код и наименование индикатора компетенции выпускника** | **Код и наименование дескрипторов (планируемых результатов обучения выпускников)** | **Формулировка требований к степени сформированности компетенции** |
| **Зачтено** | **ПК- 3** Деятельность по управлению профессиональным спортивным клубом, профессиональной спортивной лигой | ПК-3-И-3 Организация привлечения специалистов, тренеров и спортсменов по виду профессионального спорта | ПК-3-И-3-Д-2-В Формирование плана мероприятий по реализации кадровой стратегии субъекта профессионального спорта | Владеть современными навыками планирования деятельности в области кадровой политики в сфере профессионального спорта с учетом стратегии и специфики деятельности спортивной организации. |
| ПК-3-И-3-Д-3-В Организация мероприятий по тестированию и независимой оценке квалификации персонала субъекта профессионального спорта, включая аттестацию | Владеть навыками организации независимого тестирования персонала спортивной организации с учетом необходимых квалификационных требований в данной конкретной сфере, специфики деятельности. А так же алгоритмом проведения аттестации персонала, включая навык разработки критериев оценки деятельности. |
| ПК-3-И-3-Д-6-У Формировать кадровую политику на основе стратегии субъекта профессионального спорта | Уметь формировать формулировать цели и задачи кадровой политики спортивной организации с учетом специфики деятельности субъекта профессионального спорта. Разрабатывать тактические с стратегические планы развития кадрового потенциала организации, исходя из аналитических данных и результатов социально-экономического анализа. |
| ПК-3-И-3-Д-7-У Осуществлять коммуникацию с персоналом субъекта профессионального спорта, организовывать и проводить совещания по вопросам привлечения специалистов, тренеров и спортсменов по виду профессионального спорта | Уметь осуществлять коммуникационное взаимодействие разного уровня в рамках решения кадровых задач спортивной организации. Разрабатывать стратегии привлечения специалистов и тренеров по кибер спорту и фиджитал спорту. Организовывать и проводить совещания по данному вопросу используя современные технологии коммуникационного взаимодействия. |
| ПК-3-И-3-Д-10-З Средства, методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в субъекте профессионального спорта | Знать современные принципы и подходы к руководству трудовыми коллективами в сфере киберспорта и фиджитал спорта. Используя средства, методы и способы руководства для повышения эффективности деятельности в области кадровой политики спортивной организации. |
| ПК-3-И-3-Д-11-З Профессионально-этические требования делового общения | Знать основные принципы конструктивного делового общения, построенного с учетом соблюдения профессионально-этических норм и Этического кодекса спортивной организации. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оценка** | **Код и наименование компетенции выпускника** | **Код и наименование индикатора компетенции выпускника** | **Код и наименование дескрипторов (планируемых результатов обучения выпускников)** | **Формулировка требований к степени сформированности компетенции** |
| **Не зачтено** | **ПК - 3** Деятельность по управлению профессиональным спортивным клубом, профессиональной спортивной лигой | ПК-3-И-3 Организация привлечения специалистов, тренеров и спортсменов по виду профессионального спорта | ПК-3-И-3-Д-2-В Формирование плана мероприятий по реализации кадровой стратегии субъекта профессионального спорта | Не владеет современными навыками планирования деятельности в области кадровой политики в сфере профессионального спорта с учетом стратегии и специфики деятельности спортивной организации. |
| ПК-3-И-3-Д-3-В Организация мероприятий по тестированию и независимой оценке квалификации персонала субъекта профессионального спорта, включая аттестацию | Не владеет навыками организации независимого тестирования персонала спортивной организации с учетом необходимых квалификационных требований в данной конкретной сфере, специфики деятельности. А так же алгоритмом проведения аттестации персонала, включая навык разработки критериев оценки деятельности. |
| ПК-3-И-3-Д-6-У Формировать кадровую политику на основе стратегии субъекта профессионального спорта | Не умеет формировать формулировать цели и задачи кадровой политики спортивной организации с учетом специфики деятельности субъекта профессионального спорта. Разрабатывать тактические с стратегические планы развития кадрового потенциала организации, исходя из аналитических данных и результатов социально-экономического анализа. |
| ПК-3-И-3-Д-7-У Осуществлять коммуникацию с персоналом субъекта профессионального спорта, организовывать и проводить совещания по вопросам привлечения специалистов, тренеров и спортсменов по виду профессионального спорта | Не умеет осуществлять коммуникационное взаимодействие разного уровня в рамках решения кадровых задач спортивной организации. Разрабатывать стратегии привлечения специалистов и тренеров по кибер спорту и фиджитал спорту. Организовывать и проводить совещания по данному вопросу используя современные технологии коммуникационного взаимодействия. |
| ПК-3-И-3-Д-10-З Средства, методы и способы руководства работниками и трудовыми коллективами в субъекте профессионального спорта | Не знает современные принципы и подходы к руководству трудовыми коллективами в сфере киберспорта и фиджитал спорта. Используя средства, методы и способы руководства для повышения эффективности деятельности в области кадровой политики спортивной организации. |
| ПК-3-И-3-Д-11-З Профессионально-этические требования делового общения | Не знает основные принципы конструктивного делового общения, построенного с учетом соблюдения профессионально-этических норм и Этического кодекса спортивной организации. |

**8.2 Экспертное заключение**

**от 19 января 2024 года Президента Федерации компьютерного спорта РФ Д.В.Смита**